

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN – UNIDAD DE APOYO A LA GESTION	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0 734-2026
Supervisor del Contrato	EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA
Nombre del prestador del servicio	YISELA MARIN VALENCIA
Cedula	1.107.077.727
Valor del contrato:	\$ 28.830.000
Fecha inicio	16/ene/2026
Fecha finalización	30/jun/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 1,922,000
No. Planilla	9506122050
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1000000450
Operador:	APORTES EN LINEA.
Fecha de Pago	09/jun/ 2026
Periodo de pago de la seguridad social:	Junio 2026
OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado mantenimiento de los escenarios deportivos y recreativos del distrito de Santiago de Cali BP – 26005934.	
SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. Forma de pago: () Vencida (x) Anticipada () Extemporánea	
CONSOLIDADO De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Realizar visitas periódicas para definir las necesidades de la infraestructura deportiva y recreativa de los escenarios deportivos.	Cuota #1: Realicé visita técnica y recopilé información para el diagnóstico e inventario del escenario Unidad recreativa Ciudadela Comfandi, además, me reuní con el apoyo administrativo José Olivar, con quien precisamos de manera coordinada y detallada las condiciones y necesidades reales de la infraestructura deportiva y recreativa. Cuota #2: Realicé visita periódica a los escenarios asignados, verificando las condiciones de la infraestructura deportiva y recreativa, en medio de las visitas identifiqué necesidades prioritarias que fueron reportadas al líder zonal, entre las cuales se destaca el reporte de mantenimiento correctivo de soldadura y tensión de la malla perimetral del parque recreativo ciudadela Comfandi. Cuota #3: Realicé visita periódica a los escenarios asignados en la comuna 17, verificando las condiciones de la infraestructura deportiva y recreativa. En el desarrollo de los recorridos se identificaron necesidades prioritarias relacionadas con el mantenimiento de algunos elementos de los escenarios, las cuales fueron reportadas oportunamente al líder zonal Jair Castro Ríos. Entre los hallazgos se destaca la necesidad de priorizar el mantenimiento correctivo de las luminarias del parque recreativo ciudadela Comfandi, cancha de futbol gran limonar cataya, entre otros, garantizando un espacio adecuado para prácticas nocturnas Cuota #4: Realicé visitas periódicas a los escenarios asignados en la comuna 17, con el fin de verificar las condiciones de la infraestructura deportiva y recreativa. Durante los recorridos, se identificaron necesidades prioritarias que fueron reportadas de manera oportuna al líder zonal, Jair Castro Ríos. Entre los principales hallazgos se destaca la situación del Parque Recreativo Ciudadela Comfandi, donde se evidenció el deterioro de la malla perimetral, requiriendo intervención mediante mantenimiento correctivo para garantizar la seguridad y adecuado cerramiento del escenario. Cuota #5: Realicé visitas periódicas a los escenarios asignados en la comuna 17, con el fin de verificar las

	condiciones de la infraestructura deportiva y recreativa. Durante los recorridos, se identificaron hallazgos que fueron reportados de manera oportuna al líder zonal, Jair Castro Ríos. Entre los principales se destaca la situación del Polideportivo Tequendama donde se evidencio afectaciones en el área de la cancha de futbol 11, producto de la falta de mantenimiento asociados al drenaje. La situación con el drenaje también se extiende a los senderos peatonales los cuales presentan deterioro por la acumulación de aguas lluvias lo que debilita la tierra y ha tenido incidencia en estas afectaciones. Cuota #6: Realicé visitas periódicas de seguimiento a los escenarios deportivos y recreativos de la comuna 19 con el fin de verificar sus condiciones físicas e identificar necesidades de mantenimiento y en general de la infraestructura deportiva y recreativa. Durante los recorridos se evidenció deterioro en los tapetes de protección de los juegos infantiles del Parque Recreativo Cuarto de Legua y afectaciones en algunos juegos infantiles del escenario Pampa Linda, los cuales presentan ausencia de asientos y otros elementos para su adecuado funcionamiento. Asimismo, se realizó seguimiento a las labores de embellecimiento ejecutadas en el Parque Recreativo Caracolí, donde fueron restaurados los juegos infantiles mediante actividades de lijado y pintura. Finalmente, en el Parque Recreativo Comfandi Los Enanos se realizó seguimiento y acompañamiento a la solicitud de mantenimiento de poda previamente reportada, verificando que la intervención fue atendida y ejecutada por el área responsable.
2. Ofrecer asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos sobre las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas	Cuota #1: Brindé asistencia a la comunidad, específicamente al profesor de entrenamiento funcional Jorge Ñañez y su grupo de la tercera edad en el escenario deportivo cancha de baloncesto Valle del Lili, atendiendo y dando respuesta a las solicitudes relacionadas con la organización y distribución de los horarios de uso para los diferentes grupos usuarios, propiciando espacios de comunicación, articulación y concertación que fortalecen la gestión y el uso adecuado del equipamiento deportivo. Cuota #2: Brindé asistencia a la comunidad del parque recreativo la Hacienda, un grupo de personas que hacen uso del escenario se acercaron y manifestaron su inquietud con

relación a los tiempos de uso disponibles para la comunidad que no pertenece a grupos organizados, se dialogó sobre las políticas de uso libre, pero responsable para toda la comunidad, propiciando espacios de comunicación, escucha activa y concertación que fortalecen la gestión y el uso adecuado del equipamiento deportivo.

Cuota #3: Brindé asistencia a miembros de la comunidad del escenario deportivo Cancha de futbol gran limonar Cataya, que se acercaron a manifestar su preocupación frente a esta situación de deficiencia en las luminarias, señalando la necesidad de realizar adecuaciones y mantenimiento a los poste y focos de iluminación, con el fin de mejorar las condiciones de visibilidad para el desarrollo de las actividades deportivas, especialmente en horario nocturno.

Cuota #4: Brindé asistencia a miembros de la comunidad en el escenario Parque Recreativo Ciudadela Comfandi, realizando acompañamiento en la verificación del estado de la malla perimetral. Durante la jornada, la comunidad manifestó la necesidad de intervenir este cerramiento, proceso que será ejecutado con recursos propios de la Junta de Acción Comunal del territorio. En este sentido, se contó con el acompañamiento y la validación por parte de la institucionalidad, con el fin de garantizar que la intervención se lleve a cabo de manera adecuada.

Cuota #5: Brindé asistencia a miembros de la comunidad en el escenario Parque Recreativo Cuarto de Legua realizando acompañamiento en la verificación del estado del tapete de protección en la zona infantil. Durante la jornada, la comunidad manifestó la necesidad de intervenir de manera oportuna estas afectaciones provocadas por el uso diario y la exposición a factores climáticos, generando acciones correctivas que eviten se prolonguen los daños y se genere deterioro mayor, esta disposición y escucha que se le brinda a la comunidad contribuye en gran medida en la dinamización de redes positivas de comunicación, promoviendo ambientes amistosos y de resolución de conflictos de manera colectiva.

Cuenta #6: Brindé atención y acompañamiento a usuarios de la Cancha de Baloncesto Valle del Lili frente a la disposición inadecuada de residuos provenientes de mascotas en las

	canecas del escenario. Durante la jornada, la comunidad manifestó su inconformidad por esta situación, debido a las afectaciones que genera en las condiciones de limpieza y salubridad del espacio. En respuesta, se realizó un diálogo pedagógico con algunos ciudadanos que estaban realizando esta práctica, efectuando un llamado de atención basado en la normatividad vigente sobre el manejo adecuado de residuos sólidos y enfatizando la importancia de preservar las condiciones del escenario para el desarrollo de actividades deportivas y recreativas. Esta intervención contribuyó al fortalecimiento de la cultura ciudadana, la convivencia y el cuidado de los espacios públicos de uso comunitario.
3. Soportar al coordinador zonal la información semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran de un tratamiento apoyado por la coordinación de escenarios, para que las necesidades de los escenarios sean atendidas de forma oportuna y eficaz.	Cuota #1: Asistí y participe en reunión con el equipo de trabajo, convocada por el líder de la zona 4, con el fin de realizar seguimiento a los compromisos contractuales y a las solicitudes relacionadas con las actividades específicas, tales como la elaboración de actas de seguimiento, el cronograma de espacios gratuitos, la organización de horarios y el acompañamiento a las necesidades identificadas en el territorio. Cuota #2: Asistí y participé en reunión con el equipo de trabajo, convocada por el líder de la zona 4, con el fin de realizar seguimiento a los compromisos contractuales y a las solicitudes relacionadas con las actividades específicas, tales como la elaboración de actas de seguimiento, el cronograma de espacios gratuitos, la organización de horarios y el acompañamiento a las necesidades identificadas con reportes oportunos. Cuota #3: Asistí y participé en reunión individual para entrega de actas y reportes, convocada por el líder de la zona 4, Jair Castro. Durante el encuentro reporte los hallazgos registrados en las visitas de seguimiento a los escenarios deportivos y recreativos, direccionados al mejoramiento de luminarias. Cuota #4: Asistí y participe en reunión convocada por el líder de la zona 4, Jair Castro, en la cual se realizó la entrega de actas y reportes correspondientes al período del mes de abril. Durante la jornada, se expusieron los hallazgos identificados en las visitas de seguimiento a los escenarios deportivos y recreativos, especialmente aquellos relacionados con la necesidad de mejoramiento de luminarias. Asimismo, se

	abordaron temas asociados al otrosí correspondiente al período mayo–junio, orientando las acciones a seguir en el desarrollo contractual. En el encuentro también participó la compañera Carmen Patricia David, del área documental, quien brindó asesoría sobre los aspectos que deben ser ajustados y fortalecidos en las entregas del período de abril Cuota #5: Asistí y participe en reunión convocada por el líder de la zona 4, Jair Castro, en la cual se realizó la entrega de actas y reportes correspondientes al período del mes de mayo. Durante la jornada, se expusieron los hallazgos identificados en las visitas de seguimiento a los escenarios deportivos y recreativos, especialmente aquellos relacionados con la necesidad de mantenimiento preventivo. Asimismo, se abordaron temas asociados a los puntos que se deben tener en cuenta al momento de las visitas, verificación de puntos críticos y de riesgo que puedan ser reportados oportunamente. Cuota #6: Asistí y participé en reunión convocada por el líder de la zona 4, Jair Castro, orientada a socializar información relacionada con las actualizaciones y lineamientos para la entrega de la cuenta final del contrato. Durante la jornada se abordaron aspectos clave que deben ser tenidos en cuenta durante las visitas de seguimiento a los escenarios deportivos y recreativos, haciendo especial énfasis en la importancia de soportar los hallazgos identificados mediante registro fotográfico, así como documentar fotográficamente las situaciones reportadas a los apoyos administrativos cuando corresponda. Previamente a la socialización, el líder realizó la recepción y firma de actas, generando un espacio de diálogo en el que los contratistas expusieron situaciones, novedades y hallazgos identificados en sus respectivos escenarios. Asimismo, se brindó orientación técnica y acompañamiento frente a las inquietudes presentadas, fortaleciendo los procesos de seguimiento, reporte y gestión de las necesidades identificadas en territorio.
4. Elaborar actas correspondientes a las visitas periódicas de seguimiento realizadas a los escenarios deportivos, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y/o entes de control.	Cuota #1: Elaboré actas de inventario correspondiente a los escenarios asignados en la comuna 17, además sostuve diálogos con los apoyos administrativos de la unidad recreativa ciudadela Comfandi (José Olivar Castillo) y el parque recreativo Comfandi los enanos (Omar Obando), diagnosticando las condiciones actuales de los escenarios deportivos. - Parque Recreativo Comfandi los enanos. - Parque recreativos Ciudadela Comfandi.

- Parque Recreativo Comfandi los enanos.
- Parque recreativos Ciudadela Comfandi.
- Porque el Caney IV – Biosaludables.
- Parque Recreativo la Hacienda.
- Parque Recreativo Samanes de Guadalupe.
- Cancha de Baloncesto Valle del Lili.

Cuota #2: Realice visitas y elabore las actas correspondiente a los escenarios asignados en la comuna 17, realizando seguimiento a las actividades deportivas y al mantenimiento preventivo y/o correctivo de los escenarios validando las condiciones reales de la infraestructura deportiva y recreativa. Los escenarios fueron:

- Parque Recreativo Samanes de Guadalupe.
- Parque Recreativo Samanes de Guadalupe II.
- Parque Recreativo Comfandi los enanos.
- Parque Recreativo Villas de Guadalupe.
- Parque Recreativo la Hacienda.
- Cancha de Baloncesto Valle del Lili.
- Cancha de Futbol Gran Limonar Cataya.

Cuota #3: Realice visitas y elabore las actas correspondiente a los escenarios asignados en la comuna 17, realizando seguimiento a las actividades deportivas y al mantenimiento preventivo y/o correctivo de los escenarios validando las condiciones reales de la infraestructura deportiva y recreativa. Los escenarios fueron:

- Parque Recreativo Samanes de Guadalupe II
- Parque Recreativo Comfandi los enanos.
- Parque Recreativo la Hacienda.
- Cancha de Baloncesto Valle del Lili.
- Parque Recreativo Villas de Guadalupe
- Parque Recreativo Ciudadela Comfandi.

Cuota #4: Realice visitas y elabore las actas correspondiente a los escenarios asignados en la comuna 17, realizando seguimiento a las actividades deportivas y al mantenimiento preventivo y/o correctivo de los escenarios validando las condiciones reales de la infraestructura deportiva y recreativa. Los escenarios fueron:

- Parque Recreativo Comfandi los enanos.
- Parque Recreativo Samanes de Guadalupe II
- Parque Recreativo Samanes de Guadalupe

- Parque Recreativo la Hacienda.
- Cancha de Baloncesto Valle del Lili.
- Parque Recreativo Villas de Guadalupe
- Cancha de Futbol Gran Limonar Cataya.
- Parque Caney IV – Biosaludables
- Parque Recreativo Villa Campestre del Rio II.
- Parque recreativo Ciudadela Comfandi.
- Unidad Recreativa Ciudadela Comfandi.

Cuota #5: Realice visitas y elabore las actas correspondiente a los escenarios asignados en la comuna 17, realizando seguimiento a las actividades deportivas y al mantenimiento preventivo y/o correctivo de los escenarios validando las condiciones reales de la infraestructura deportiva y recreativa. Los escenarios fueron:

- Parque Recreativo Samanes de Guadalupe II
- Parque Recreativo Samanes de Guadalupe
- Parque Recreativo la Hacienda.
- Parque Recreativo Villas de Guadalupe
- Parque Recreativo Villa Campestre del Rio II.
- Parque recreativo Ciudadela Comfandi.
- Parque Recreativo Pampalinda
- Parque Caracolés
- Parque Recreativo Cuarto de Legua

Cuota #6: Realice visitas y elabore las actas correspondiente a los escenarios asignados en la comuna 17, realizando seguimiento a las actividades deportivas y al mantenimiento preventivo y/o correctivo de los escenarios validando las condiciones reales de la infraestructura deportiva y recreativa. Los escenarios fueron:

1. Parque Recreativo Samanes de Guadalupe II
2. Parque Recreativo Samanes de Guadalupe
3. Parque Recreativo la Hacienda.
4. Parque Recreativo Villas de Guadalupe
5. Parque Recreativo Villa Campestre del Rio II.
6. Parque recreativo Ciudadela Comfandi.
7. Cancha de Baloncesto Valle del Lili.
8. Cancha Gran Limonar Cataya.

5. Participar en el mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, para atender las necesidades de la infraestructura deportiva de los escenarios deportivos.

Cuota #1: Participé en labores de mantenimiento de aseo de la unidad recreativa ciudadela Comfandi. Mi apoyo contribuyó al embellecimiento de las zonas verdes del escenario, permitiendo enfatizar la importancia de mantenerlo en óptimas condiciones de aseo para favorecer la práctica deportiva y el disfrute comunitario.

Cuota #2: Participé en labores de mantenimiento de aseo de la unidad recreativa ciudadela Comfandi. Mi apoyo contribuyó al embellecimiento de las zonas verdes del escenario, realizando labores de recolección de residuos vegetales producto de la poda, permitiendo enfatizar la importancia de mantenerlo en óptimas condiciones de aseo para favorecer la práctica deportiva y el disfrute comunitario.

Cuota #3: Participé en labores de mantenimiento de aseo de la Cancha de Fútbol Gran Limonar Cataya. Mi apoyo contribuyó al embellecimiento de las zonas verdes que bordean el escenario, realizando labores de barrido y recolección de residuos vegetales, permitiendo enfatizar la importancia de mantenerlo en óptimas condiciones de aseo para favorecer la práctica deportiva y el disfrute comunitario.

Cuota #4: Participé en labores de mantenimiento en la Unidad Recreativa Ciudadela Comfandi, brindando apoyo en la conservación de la piscina de adultos. Dicha intervención contribuyó al adecuado estado de este espacio, mediante la realización de actividades de aspirado en el fondo de la piscina, con el fin de extraer residuos de polvo y otras impurezas acumuladas. Estas acciones permitieron mejorar las condiciones de limpieza y salubridad del escenario, resaltando la importancia de mantener estos espacios en óptimas condiciones para el disfrute seguro de la comunidad.

Cuota #5: Participé activamente en las labores de embellecimiento y mantenimiento realizadas en la Unidad Recreativa Ciudadela Comfandi, brindando apoyo en las actividades de adecuación y mantenimiento de pintura en la piscina infantil. Durante la jornada, colaboró en la preparación de las superficies y en la aplicación de pintura, contribuyendo al mejoramiento de las condiciones físicas, estéticas y de conservación de este espacio recreativo. Su intervención permitió fortalecer la imagen y presentación de la piscina

	infantil, favoreciendo un entorno más agradable, organizado y seguro para los usuarios, especialmente para la población infantil que hace uso frecuente del escenario. Asimismo, estas acciones aportan al adecuado mantenimiento preventivo de la infraestructura recreativa y a la generación de una percepción positiva por parte de la comunidad frente al estado y cuidado del escenario deportivo y recreativo. Cuota #6: Participé activamente en jornadas de mantenimiento y embellecimiento desarrolladas en diferentes escenarios deportivos y recreativos, brindando apoyo en la minga de pintura realizada en el Polideportivo Fundadores. Durante esta actividad, colaboré en las labores de preparación de superficies y aplicación de pintura, contribuyendo al mejoramiento de la imagen, conservación y presentación general del escenario para beneficio de la comunidad usuaria. De igual manera, apoyé las jornadas de limpieza ejecutadas en la Unidad Recreativa Ciudadela Comfandi, específicamente en el área de piscinas, realizando actividades de barrido, recolección de residuos vegetales mediante rastrillo y disposición adecuada del material recolectado. Estas acciones contribuyeron al mantenimiento de condiciones óptimas de orden, limpieza y seguridad, fortaleciendo la percepción positiva de los usuarios frente al estado de los escenarios y promoviendo espacios más agradables para el desarrollo de actividades deportivas, recreativas y de integración comunitaria.
6. Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato	Cuota #1: Brindé apoyo al líder de equipo de la zona 4, Jair Castro, en el seguimiento y reporte de las necesidades de mantenimiento correctivo y preventivo del equipamiento en general, realizando el cargué de los reportes en el enlace dispuesto, el cual se articula directamente con el equipo de cuadrilla de la Secretaría del Deporte y la Recreación. Cuota #2: La Contratista asistió y participo de manera activa en la capacitación de Higiene corporal y salud ocupacional desarrollada en las instalaciones de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio. 6.1. La contratista apoyó al líder de equipo de la zona 4, Jair Castro, en el seguimiento y reporte de las necesidades de mantenimiento correctivo y preventivo del equipamiento en general, realizando el cargué de los reportes en el enlace dispuesto, el cual se articula directamente con el equipo de cuadrilla de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

Cuota #3: Asistí y participé de manera activa en el lanzamiento oficial del calendario deportivo de la Secretaría del Deporte y la Recreación, realizado el día lunes 02 de marzo a las 04:00 p.m. en las instalaciones del Estadio Olímpico Pascual Guerrero.

6.1 Apoyé al líder de equipo de la zona 4, Jair Castro, en el seguimiento y reporte de las necesidades de mantenimiento correctivo y preventivo del equipamiento en general, realizando el cargué de los reportes en el enlace dispuesto, el cual se articula directamente con el equipo de cuadrilla de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

Cuota #4: Asistí y participé en la jornada de organización y gestión documental relacionada con procesos de contratación de vigencias anteriores. Durante esta actividad, se realizó la revisión, foliación y adecuada organización de los documentos contractuales, garantizando su correcta disposición en carpetas conforme a los lineamientos establecidos.

Brinde apoyo al líder del equipo de la zona 4, Jair Castro, en el seguimiento y la identificación de necesidades relacionadas con el mantenimiento preventivo y correctivo del equipamiento en general. En el marco de esta labor, realizó el cargue oportuno de los reportes en el enlace dispuesto para tal fin, el cual se encuentra articulado directamente con el equipo de cuadrilla de la Secretaría del Deporte y la Recreación, facilitando así la gestión, atención y trazabilidad de los requerimientos reportados.

Cuota #5: Asistí y participé en la jornada de embellecimiento y mantenimiento desarrollada en el escenario deportivo Polideportivo Poblado I, participando en las actividades de adecuación, organización y disposición de los juegos infantiles para la ejecución de labores de mantenimiento de pintura. Durante la jornada, se realizaron acciones orientadas al mejoramiento de las condiciones físicas y estéticas de los elementos recreativos, contribuyendo a la conservación y recuperación visual de este espacio comunitario.

6.1 Brinde apoyo al líder del equipo de la zona 4, Jair Castro, en el seguimiento y la identificación de necesidades relacionadas con el mantenimiento preventivo y correctivo del equipamiento en general. En el marco de esta labor, realizó el cargue oportuno de los reportes en el enlace dispuesto para tal fin, el cual se encuentra articulado directamente con el equipo de cuadrilla de la Secretaría del Deporte y la Recreación,

	facilitando así la gestión, atención y trazabilidad de los requerimientos reportados. Cuota # 6: Brinde apoyo al líder del equipo de la zona 4, Jair Castro, en el seguimiento y la identificación de necesidades relacionadas con el mantenimiento preventivo y correctivo del equipamiento en general. En el marco de esta labor, realizó el cargue oportuno de los reportes en el enlace dispuesto para tal fin, el cual se encuentra articulado directamente con el equipo de cuadrilla de la Secretaría del Deporte y la Recreación, facilitando así la gestión, atención y trazabilidad de los requerimientos reportados. 6.1 Participé de manera activa en la capacitación virtual programada por el área de Gestión Documental, orientada por la contratista Carmen Patricia David, la cual estuvo enfocada en brindar lineamientos y orientaciones a los equipos de trabajo de las diferentes zonas para el adecuado diligenciamiento de los informes correspondientes a la cuenta final del presente contrato. Durante la jornada se socializaron los procedimientos, formatos y requisitos necesarios para la consolidación de la información contractual, así como las indicaciones para el descargue, organización y entrega de la documentación requerida para el debido cierre del proceso contractual
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1jJRSi4psINpHPuzxx2WxDRABG7RI4IQL
OBSERVACIONES:	Sin observaciones para este periodo.
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	Yisela Marin Valencia.
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/Jun/2026